

## היתר להוצאת סחורה על המדרכה

### 1. כללי

- 1.1 על-פי חוק רישוי העסקים, על בעל העסק לנהל את עסקו ולמכור את מוצריו/סחורותיו בתוך תחומי עסקו, בהתאם לתוכנית לרישיון העסק כפי שאושרה על-ידי גף תכנון שבהנדסה, לעניין קיום הדינים הנוגעים לתכנון ולבנייה.
- מתוך רצון לסייע לבעלי העסקים מאפשרת העירייה לבעלי עסקים להוציא את מרכולתם גם אל מחוץ לחנותם אל המדרכה הציבורית שבחזית חנותם, וזאת בכדי לאפשר להם להציגה לקהל הקונים ולהגדיל את מחזורי מכירותיהם.
- 1.2 מנגד מבקשת העירייה לשמר את חזותם הנאה של הרחובות/העסקים ולאפשר תנועה חופשית של ציבור הולכי הרגל הן במדרכה הציבורית והן במדרכה שמתחת ל-"קולונדות". לפיכך, כל הוצאה בלתי מבוקרת של סחורה או מוצרים פוגעת בזכות הציבור להשתמש במדרכה הציבורית, מפריעה לכניסה החופשית לבתים, או מפריעה לעסקים שכנים.
- 1.3 חוק העזר לבת-ים, שמירת הסדר והניקיון, התשמ"ד - 1984, סעיף 43, קובע, כי "ראש העירייה רשאי לתת היתר להעמיד ברחוב כסאות, שולחנות או פרגודים לצורכי מסעדה או בית קפה שמשיות מאזנים אוטומטיים מכונות ליצור גלידה או למכירת מיצים או כל מכונה אחרת או מכשיר, הוצאו כאלה, היתר כאמור, רשאי ראש העירייה להתנות, לשנות, להתלות או לבטל".
- 1.4 כיום לא קיימים קריטריונים ברורים בנושא, וכמעט כל בעלי העסקים בעיר, בכל סוגי העסקים (בייחוד בתחומי הירקנות, הקיוסקים/הפיצוחיות), מוציאים את מרכולתם על המדרכות שבחזית חנותם. למעשה, בעלי העסקים מגדילים את שטח חנותם וסוגרים בפועל את המדרכה הציבורית שמתחת ל-"קולונדות", תוך הפרעה ממשית לתנועת הקהל, מלכלכים את המדרכות ומכערים את חזות העיר.
- 1.5 אכיפת החוק המתבצעת על-ידי פקחי מחלקת הפיקוח העירונית אינה ברורה דייה, אינה מספקת, בלתי אחידה, אינה שיוויונית וגורמת להתמרמרות ולכעס מצידם של בעלי העסקים.

### 2. ועדה לקביעת קריטריונים להוצאת סחורה על המדרכה

- 2.1 על-פי סיכום המנכ"ל, מתאריך 6/12/04, כינס המבקר ועדה בראשותו, במטרה לגבש ולקבוע קריטריונים למתן היתר להוצאת סחורה על המדרכה. בדיון שהתקיים ב-12/12/04, השתתפו: סמנכ"ל תפעול, היועץ המשפטי ומנהל המוקד העירוני.
- 2.2 בנוסף, נפגש המבקר עם סמנכ"ל תפעול, סמנכ"ל תכנון וארגון, ממלא מקום מהנדס העירייה ומנהל המחלקה לרישוי עסקים, לשמיעת חוות דעתם בנושא.

## היתר להוצאת סחורה על המדרכה

2.3 טיוטת המסמך הועברה לסבב התייחסותם של המכותבים ולאחר מכן נערכו מספר דיונים בראשות המנכ"ל, מ"מ ראש העירייה וראש העירייה. המסמך הנוכחי משקף את מכלול ההתייחסות וההחלטות שהתקבלו בנושא הנדון.

2.4 נערך סיור בראשות ראש העירייה בערים השכנות ביחד עם המנכ"ל, סמנכ"ל תפעול וסמנכ"ל תכנון וארגון, לבחינת חזית הרחובות והחנויות בערים אלו.

### 3. עקרונות המדיניות

3.1 בעלי החנויות/העסקים יציגו וימכרו את סחורתם/מרכולתם בתוך שטח החנות כמוגדר להם בתוכנית העסק המאושרת המצורפת לרישיון העסק, למעט עסקים מסויימים שיקבלו היתר מיוחד מהעירייה להוצאת סוגים מסויימים של סחורות אל מחוץ לחנותם.

3.2 העירייה תתיר הוצאת סחורה מעסקים אל מחוץ לחנותם באופן קבוע, במשך כל תקופות השנה, רק בעסקים הבאים: קיוסקים/פיצוחיות, גלידריות ומעדניות, בתי-קפה/מסעדות, חנויות פרחים, חנויות ירקות, חנויות בגדים וצעצועים, ואילו החנויות הבאות: חנויות ספרים, חנויות לממכר משקאות, חנויות טבע/חנויות לממכר פירות יבשים, יקבלו היתר להצבת סחורה באופן זמני רק לפרקי זמן קצרים, כמוגדר **בנספח א'.**

3.3 הוצאת סחורה מחוץ לחנות תהיה כרוכה בקבלת היתר שנתי בכתב מטעם ראש העירייה. ההיתר יינתן באמצעות סמנכ"ל חטיבת התפעול - מחלקת הפיקוח העירונית, ויהיה כרוך בתשלום אגרה שנתית לעירייה, כמפורט בחוק העזר העירוני (זאת מאחר שהדבר מגדיל לבעלי העסקים את שטח חנותם).

3.4 ההיתר ייפקע ב- 31 בדצמבר, בסוף השנה, ויתחדש מדי שנה באופן אוטומטי לאחר תשלום האגרה.

בקשה להיתר שתוגש לאחר ה- 1 ביולי תהיה כרוכה בתשלום של מחצית גובה האגרה.

3.5 תיקון חוק העזר יצריך את אישור המועצה ואישור משרד הפנים.

3.6 לעסקים שלהם יינתן היתר זמני לפרקי זמן קצובים, תוטל אגרת תשלום מופחתת.

3.7 להלן האגרות שנקבעו ואושרו על-ידי ראש העירייה:

להיתר קבוע - עבור 3 מ"ר הראשונים של העסק או חלק מהם - 810 ש"ח,

- 270 ש"ח

לכל מ"ר חזית נוסף

- 270 ש"ח לא חשוב

להיתר זמני -

גודל העסק.

## היתר להוצאת סחורה על המדרכה

3.8 ההיתר להוצאת סחורה על המדרכה יהיה מוגדר נקודתית לאותן הסחורות/הדוכנים בלבד שהעירייה מתירה את הצבתם אל מחוץ לחנות/העסק על המדרכה. תיאסר הוצאת סחורה שאינה כלולה בהיתר.

3.9 בעל עסק יידרש להגיש בקשה לעירייה, למחלקת הפיקוח העירונית, לקבלת היתר להוצאת סחורה על המדרכה (בדומה לבקשה להצבת כסאות ושולחנות). הבקשה תועבר לחוות דעתם של המחלקה לרישוי עסקים וגף תכנון בהנדסה ותאושר על-ידי סמנכ"ל תפעול. סמנכ"ל תפעול יכין טופס בקשה, שאותו ימלא בעל העסק (בדומה לטופס הבקשה להצבת כסאות ושולחנות). בבקשה יפרט בעל העסק את הסחורות אותן הינו מבקש להציב על המדרכה. כמו-כן, יצרף בעל העסק תשריט באשר למקום המבוקש. באותם המקרים שבעל העסק יבקש להוציא גם מקרר אל מחוץ לחנות, הוא יצרף אישור של חשמלאי מוסמך.

3.10 ההיתר להצבת שולחנות וכסאות הניתן היום על-ידי מנהל המחלקה לרישוי עסקים יועבר לאחריות המחלקה לפיקוח עירוני וינתן באחריות סמנכ"ל תפעול. ההיתר יהיה כרוך בתשלום אגרה.

3.11 באותם העסקים המחוייבים על-פי חוק גם ברישיון לעסק, לא יינתן היתר להוצאת סחורה על המדרכה באם לעסק המבוקש אין רישיון לעסק כחוק או הוא אינו מצוי בהליך רישוי מסודר.

3.12 רחוב בן-גוריון יקבל העדפה מסויימת בפרק הזמן של עונת הרחצה, ויותר לבעלי העסקים להוציא ציוד נוסף מעבר למותר ברחובות אחרים בעיר, כמפורט בטבלה **בנספח א'.**

3.13 בתקופות החגים (ראש השנה, יום כיפור, ט"ו בשבט, פסח) או לקראת אירועים מיוחדים כגון: שבוע הספר העברי, תתיר העירייה באופן זמני לבעלי עסקים להוציא סחורה לפרק זמן מוגדר, כמפורט בטבלה - **ראה נספח א'.**

3.14 העירייה תפעל להכנתה של תוכנית עיצוב לשיפור המראה החזותי של הרחובות המסחריים המרכזיים בעיר: רח' רוטשילד, בן-גוריון ובלפור, וכן המרכז המסחרי ברמת יוסף וברח' אלי כהן. מאחר שביצוע תוכנית העיצוב החדשה תהיה כרוכה בהוצאה כספית של בעלי העסקים, תבחן הנהלת העירייה הקלות בתשלומי ארנונה במסגרת צו המסים לעסקים שיפעלו ליישום התוכנית.

## 4. קריטריונים למתן היתר להוצאת סחורה מחנויות

4.1 הוצאת מרכולתם של הסוחרים תהיה בסמוך לחנות, ועד למרחק מכסימלי של 70 ס"מ מחזית החנות וברוחב חזית החנות. בעסקים מסויימים תותר הוצאת סחורה עד ל- 40 ס"מ בלבד, כמפורט בטבלה **בנספח א'.** הסחורה לא תעמוד על המדרכה, אלא תהיה מוצבת על מעמד שיוצא מהחנות החוצה, ותוחזר לחנות בגמר יום העבודה. מתחתיו לא תותר כל הצבת/הצגת סחורה. המדרכה תהיה נקייה מכל סחורה.

## היתר להוצאת סחורה על המדרכה

4.2 לא יתאפשר לבעל עסק להוציא במקביל אל המדרכה גם סחורה וגם שולחנות וכסאות, אלא אם המדרכה בסמוך לחנות תהיה רחבה מעל 5 מטר ויישאר מרווח תנועה חופשי לציבור של 2.5 מטר.

4.3 לציבור הולכי הרגל יישאר מרווח תנועה, הליכה, חופשי, לפחות של 2.5 מטר. באותן מדרכות שרוחבן הינו פחות מ- 2.5 מטר מגבול החנות ועד לשפת המדרכה, לא תותר הוצאת סחורה אל מחוץ לחנות.

4.4 באזורים מסחריים צפופים שבהם קיים רצף של חנויות, כשבין החנויות מצויות כניסות לבתים משותפים, תהיה הקפדה על שמירת רווח של 50 ס"מ משני צידי שביל הכניסה לבית ובכל מקרה, הסחורות המוצבות על המדרכה לא תסתומנה את הכניסות והוצאה לבית העסק או לחצרות.

4.5 מעמדי המתכת לירקות יהיו מברזל מגולוון, וצבועים בצבע ירוק. חל איסור להציב מעמדי זכוכית בכדי למנוע פגיעה בעוברי אורח.

4.6 בעסקים/חנויות שיקבלו היתר מהעירייה להוצאת סחורה, יבוצע סימון פיזי על-ידי העירייה על המדרכה שבחזית החנות, לצורכי הגדרה ברורה של השטח שבו תותר הוצאת הסחורה מהחנות. (הדבר גם יקל על אכיפת החוק באמצעות הפיקוח העירוני).

4.7 לא תותר הוצאתם והעמדתם על המדרכה של הדברים הבאים :

- (1) ארגזי בקבוקים מלאים/ריקים, אריזות ריקות.
- (2) רשתות ברזל המשמשות לסגירת חזית החנות.
- (3) לא תאושר תלייה ופרסום מוצרים מחוץ לחנות או בין עמודי ה-"קולנדות", למעט השילוט והפרסום המאושרים על-ידי המחלקה לרישוי עסקים.
- (4) העמדתם של מתלים לייבוש מגבות ממספרות.
- (5) סולמות מוצרים או סחורות מחנויות לחומרי בניין.
- (6) הצבת שלטי פרסום ניידים על המדרכות.

4.8 מכשירי וידאו-מט לא יוצבו על המדרכה, אלא בתוך החנות עם פתח חיצוני לשימוש ציבור המשתמשים.

4.9 הוצאת אופניים על המדרכה לממכר או תיקונים בחנויות לממכר או תיקון אופניים - תותר בהיתר זמני - לפני יום הכיפורים.

4.10 תותר הוצאתם של קרוסלות או של מעמדים של בגדים עד 40 ס"מ מחזית החנות.

4.11 תותר הוצאת צעצועים ומשחקים בחנויות לצעצועים כשהם צמודים עד 40 ס"מ לחזית החנות.

## היתר להוצאת סחורה על המדרכה

5. בעל העסק יהיה אחראי לניקיון המדרכה בחזית חנותו ברוחב החנות ועד שפת המדרכה במשך כל שעות פעילותה של החנות. בסוף יום העבודה/המכירות, יכניס בעל העסק את כל סחורותיו והמעמדים שהוצאו מהחנות המוצבות על המדרכה פנימה לתוך העסק. בעל העסק ינקה את כל שטח חזית החנות עד לשפת המדרכה.
- בעת קבלת ההיתר להוצאת סחורה על המדרכה, יחתום בעל העסק כלפי העירייה על התחייבות לשמור ולבצע ניקיון זה.
6. בעל עסק שלא יקפיד על ניקיון חזית חנותו ועמודי ה-"קולנדות", או לא יפעל בהתאם לתנאי ההיתר שניתן לו, או לא יפעל על-פי הוראות סמנכ"ל תפעול או הפקחים הפועלים מטעמו לסילוק מעמדים/מתקנים או סחורות המכערים את חזית הרחוב, יבוטל ההיתר שניתן לו, וזאת לאחר שהנושא יובא לאישור הוועדה.
7. תוקם ועדת ערער עירונית, שתדון במקרים חריגים שיובאו בפניה על-ידי סמנכ"ל תפעול או תדון בערעור של בעלי עסקים על אי-מתן ההיתר המבוקש. הוועדה תכלול את: מ"מ ראש העירייה-יו"ר, חברים: סמנכ"ל תפעול ומנהל מחלקת הפיקוח העירונית, היועץ המשפטי/תובעת וסמנכ"ל תכנון וארגון.

## 8. הסברה ואכיפה

- 8.1 מדיניות העירייה שתוגדר ותאושר, תופץ בעלוני הסברה לבעלי העסקים. יינתן זמן לבעלי העסקים להסדיר את ההנחיות שייקבעו כקריטריונים ולאחר מכן תתחיל העירייה באכיפה מסיבית של המדיניות.
- 8.2 מרגע שתאושר המדיניות על-ידי המנכ"ל וראש העירייה, תפעל העירייה לבצעה כלשונה ובאופן נמרץ, בשני שלבים:
- 8.2.1 שלב א' - הסברה לציבור בעלי העסקים בעיר באמצעות חלוקת עלוני הסברה, פרסום מודעות בעיר ובעתונות, והסבר של הפקחים לבעלי העסקים.
- 8.2.2 יינתן זמן של כ- חודש לבעלי העסקים להתקין ולהסדיר בעסקיהם את אשר נדרש בעקבות הנחיות וקריטריונים אלו. לבעלי חנויות ירקות יינתן זמן של חודשיים.
- 8.2.3 במקביל - תוסבר ותוגדר מדיניות זו באופן ברור לפקחי מחלקת הפיקוח ואופן אכיפתה.
- 8.2.4 שלב ב' - אכיפת המדיניות תיעשה אף היא בשני שלבים: בשלב הראשון יינתנו דוחות התראה לבעלי עסקים. בשלב השני יוגשו דוחות כנגד בעלי עסקים שלא יעמדו בהנחיות שקבעה העירייה או הוציאו סחורה על המדרכה ללא היתר.
- בשלב ג' - בחינת ביטול רישיון העסק והגשת כתב אישום לבית-המשפט.

## היתר להוצאת סחורה על המדרכה

9. ב- 29 בנובמבר 2005, אושרו הקריטריונים באופן סופי, בישיבה שנערכה אצל מ"מ ראש העירייה ונערכו השינויים הנדרשים במסמך בעקבות הערות שהוצגו על-ידי משתתפי הדיון.

10. על בסיס קריטריונים אלו, הכין וערך היועץ המשפטי את ההצעה לתיקון חוק העזר. הנושא הובא לדיון למועצת העירייה. ב- 11 בדצמבר 2005, אושר התיקון לחוק העזר במועצת העירייה.

ב- 11 בינואר 2006, הועברה הבקשה למשרד הפנים לאישור חוק העזר המתוקן.

## נספח א'

### קריטריונים לסוגי עסקים ולהוצאת סחורות

היתר להוצאת סחורה על המדרכה

מס"ד	סוג העסק	הסחורה המותרת להוצאה אל המדרכה	קריטריונים
1. היתר קבוע	קיוסקים, פיצוחיות, גלידריות	דוכן פיצוחים, דוכן עיתונים, מקרר שלגונים אחד, מכונת צעצוע אחת	עד 70 ס"מ מחזית העסק וברוחב חזית העסק. הסחורה תוצב על מעמד. ההיתר יינתן לכל ימות השנה.
2. היתר קבוע	קיוסקים, פיצוחיות, גלידריות ברח' בן-גוריון	דוכן פיצוחים, דוכן עיתונים, 2 מקררי שלגונים, מכונת ברד, מכונת צעצוע, מעמד לחטיפים	עד 70 ס"מ מחזית העסק וברוחב חזית העסק <u>רק בעונת הרחצה</u> ביתר ימות השנה, כמפורט בסעיף 1.
3. היתר קבוע	מועדוניות	מקרר שלגונים אחד	עד 70 ס"מ מחזית העסק וברוחב חזית העסק. כל ימות השנה.
4. היתר קבוע	חנויות פרחים	כל סוגים עציצי הצמחים	עד 70 ס"מ מחזית העסק וברוחב חזית החנות. כל ימות השנה.
5. היתר קבוע	חנויות לירקות ופירות-	ירקות/פירות בתוך ארגזים	עד 70 ס"מ מחזית העסק וברוחב חזית העסק. הסחורה תהיה על מדף נשלף/תלוי, כל ימות השנה.
6. היתר זמני	חנויות לממכר משקאות, מעדניות	סלסלאות סלסלאות יינות	עד 70 ס"מ מחזית העסק וברוחב חזית העסק, 3 ימים לפני החגים (ראש השנה, ט"ו בשבט, פסח) ועד לכניסת החג
7. היתר זמני	חנויות ספרים ומכשירי כתיבה	דוכני ספרים דוכנים של כרטיסי ברכה דוכני עיתונים	עד 70 ס"מ מחזית החנות וברוחב החנות. שבוע לפני ראש השנה, ולפני פתיחת שנת הלימודים, שבוע לפני שבוע הספר העברי, ובמהלך שבוע הספר העברי הצבת דוכני עיתונים כל השנה. הספרים יוצבו על שולחן/מעמד.
8. היתר זמני	חנויות "טבע" וממכר פירות יבשים	דוכן פירות יבשים	עד 70 ס"מ מחזית העסק וברוחב חזית העסק, 3 ימים לפני החגים (ראש השנה, ט"ו בשבט, פסח) ועד לכניסת החג.
9. היתר קבוע	בתי-קפה מסעדות בתי אוכל אחרים	הצבת וכסאות שולחנות	מקום הצבתם יוגדר על-ידי מחלקת הפיקוח ולאחר תשלום אגרה.

מס"ד	סוג העסק	הסחורה המותרת להוצאה אל המדרכה	קריטריונים
10. היתר קבוע	חנויות בגדים	מעמדים/קרוסלות לממכר בגדים	עד 40 ס"מ מחזית העסק וברוחב חנות העסק. ההיתר יינתן על ימות השנה

היתר להוצאת סחורה על המדרכה

<p>-"- -"- -"-</p>	<p>צעצועים על מתלה בחזית החנות או מעמד</p>	<p>חנויות צעצועים</p>	<p>.11 היתר קבוע</p>
<p>עד 70 ס"מ מחזית העסק. שבוע לפני יום כיפור.</p>	<p>אופניים</p>	<p>חנות אופניים</p>	<p>.12 היתר זמני</p>